

MACH' IT. MACH' EINSATZ.



bürgerorientiert · professionell · rechtsstaatlich

Für Sicherheit sorgen mit Sicherheit im Job

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine /einen **Leiterin /Leiter Koordinierungsstelle (w/m/d)** im Teilprogramm Technik P20 NRW in **Duisburg**

Ein Beruf ist mehr als nur Geld verdienen. Übernehmen Sie in Ihrer neuen Aufgabe Verantwortung für eines der wichtigsten Themen unserer Zeit: Die Innere Sicherheit in unserem Land. Bei der Service- und Technikbehörde der Polizei NRW spielen Sie die Hauptrolle – egal ob mit oder ohne Uniform – Sie sorgen für mehr Sicherheit in NRW. Starten Sie in einem unserer vielfältigen technischen oder kaufmännischen Bereiche wie beispielsweise der IT, dem Rechts- oder Ingenieurwesen. Machen Sie einen tollen Job hinter den Kulissen und arbeiten Sie mit uns an spannenden und vielseitigen Aufgaben beim Landesamt für Zentrale Polizeiliche Dienste NRW!

Wir sorgen für:

- Einen sicheren und sinnstiftenden Arbeitsplatz – auch in Krisenzeiten
- Mobiles Arbeiten und eine optimale Work-Life-Balance (auch Teilzeit möglich)
- Kooperationen mit Familienserviceeinrichtungen
- Zahlreiche Fortbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten
- Vielfältige Sport- und Gesundheitsangebote
- Betriebsrente, Jahressonderzahlungen und vermögenswirksame Leistungen

Wir wollen, dass Sie einen guten Job machen. Dafür müssen die Rahmenbedingungen stimmen. Denn es geht um viel: Sie arbeiten in sensiblen Sicherheitsbereichen am Herzen der nordrhein-westfälischen Polizei.

Landesamt für Zentrale Polizeiliche Dienste NRW
Schifferstraße 10
47059 Duisburg
Telefon +49 (0) 203 4175 0
kariere.lzpd@polizei.nrw.de

Mehr Infos unter: lzpd.polizei.nrw

Jetzt bewerben!

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung bis zum 02.08.2024 unter Angaben des Aktenzeichens 112/24 – SG 21.1 per E-Mail mit Anlage im PDF-Format an kariere.lzpd@polizei.nrw.de oder postalisch an folgende Adresse: Landesamt für Zentrale Polizeiliche Dienste NRW, Personalstelle, Schifferstraße 10, 47059 Duisburg

Haben Sie Fragen?

Wenden Sie sich gern an:
Herrn Michael Düing
0203/4175-21001, für fachliche Fragen
Frau Vera Osterfeld
0203/4175-72116, für Fragen zum
Bewerbungsverfahren

Vergütung:

Unsere Bezahlung richtet sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L). Eine Eingruppierung bis einschließlich Entgeltgruppe 12 TV-L ist möglich.

Wichtig zu wissen:

Das LZPD fördert Chancengerechtigkeit und Vielfalt. Frauen sind besonders zur Bewerbung eingeladen und werden nach Maßgabe des LGG NRW bevorzugt berücksichtigt. Teilzeitbeschäftigung ist möglich. Bewerbungen von Menschen mit Schwerbehinderung, ihnen Gleichgestellte sowie Menschen mit Migrationshintergrund sind ausdrücklich erwünscht.

Informationen zum Datenschutz finden Sie unter:
<https://lzpd.polizei.nrw/artikel/information-zur-verarbeitung-personenbezogener-daten-durch-das-lzpd-nrw>

Ihre neuen Aufgaben:

Das Teilprogramm Technik ist Bestandteil des Programms „Polizei P20 NRW“ und wirkt somit am Bund- Ländervorhaben Polizei P20/20 mit. Das Ziel dieses Programms, an dem u.a. alle Länderpolizeien der Bundesrepublik Deutschland teilnehmen, soll eine Verbesserung bzgl. der Verfügbarkeit polizeilicher Informationen, eine Erhöhung der Wirtschaftlichkeit sowie die Stärkung des Datenschutzes durch Technik gewährleisten. Die polizeiliche Fall- und Sachbearbeitung und somit auch die Ermittlungen werden mit der Umsetzung von P20/20 deutlich vereinfacht. Informationen können schneller miteinander abgeglichen, verifiziert und ausgetauscht werden.

Innerhalb der Abteilung 2 – IT im LZPD ist das Teilprogramm Technik im Dezernat 21 „IT-Strategie und Planung“ angebunden. Dort ist die Leitung der Koordinierungsstelle dieses Teilprogramms zu besetzen. Zu den künftigen Aufgaben gehören folgende Schwerpunkte:

- Leitung der Koordinierungsstelle Polizei 2020 im Teilprogramm Technik
- Inhaltliche Konzeptionierung und Umsetzung des methodischen Vorgehens und der Organisation im Teilprogramm Technik
- Umsetzung und Überwachung agiler Projektmanagementmethoden der einzelnen Vorhaben innerhalb des Teilprogramm Technik
- Vertretung des Landes NRW und des LZPD NRW in bundes- und landesweiten Gremien des Programms Polizei2020
- Planung und Koordination der Aufgaben und Arbeitsabläufe in der Koordinierungsstelle
- Ermittlung von Team-Effizienz und Ableiten entsprechender Maßnahmen
- (Weiter-)Entwicklung, Optimierung und Evaluation von Prozessabläufen in der Koordinierungsstelle
- Unterstützung der Teilprogrammleitung durch Vor- und Aufbereitung der relevanten Informationen vor Gremiensitzungen
- Austausch und Abstimmung der Programmt Themen mit der Linienorganisation des LZPD NRW
- Administrative Tätigkeiten im Bereich der fachlichen Einarbeitung von neuen Mitarbeitenden
- Verantwortung und Durchführung von Beschaffungen für das TProgT in Abstimmung mit der Führungsstelle der Abteilung 2IT

Was Sie mitbringen müssen:

- Abgeschlossene Hochschulausbildung (Bachelor- bzw. entsprechender Hochschulabschluss) der Fachrichtungen Informationstechnik, Wirtschaftsinformatik, Betriebswirtschaftslehre, Verwaltungswirtschaft oder eines vergleichbaren Studienganges und mindestens dreijährige einschlägige Berufserfahrung

oder

- Sie verfügen über eine erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung zuzüglich einer abgeschlossenen Weiterbildung zur staatlich geprüften Technikerin/zum staatlich geprüften Techniker oder einer abgeschlossenen Weiterbildung zum Operative Professional oder zur Betriebswirtin/zum Betriebswirt **oder** eine vergleichbare einschlägige Aufstiegsfortbildung

und mindestens dreijährige einschlägige Berufserfahrung

oder

- Sie verfügen über eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische oder technische Berufsausbildung und mindestens sechsjährige einschlägige Berufserfahrung

Dazu sollten Sie die Bereitschaft zur Durchführung einer erweiterten Sicherheitsüberprüfung (SÜ 2) mitbringen. Dies setzt voraus, dass sich Ihr Wohnsitz seit mindestens fünf Jahren in der Bundesrepublik Deutschland oder einem Mitgliedsstaat der EU befindet.

Wünschenswert wäre:

- Vertiefte Kenntnisse im Projektmanagement, insbesondere
 - Kenntnisse und Erfahrung mit agilen Arbeitsweisen, Methoden und Organisationsformen
 - Erfahrung in der Leitung von Projekten
 - Sicherer Umgang mit Jira/Confluence
- Kenntnisse im Bereich Prozessmanagement
- Sicherer Umgang mit den MS Office Produkte
- Analytisches Denkvermögen, Entscheidungs- und Durchsetzungsfähigkeit
- Verantwortungsbewusstsein, Selbstständigkeit und Flexibilität
- Organisation- und Planungsfähigkeit
- Ergebnisorientierung und Leistungsmotivation
- Gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- Lern- und Fortbildungsbereitschaft
- Kooperations- und Teamfähigkeit
- Sicheres, repräsentatives Auftreten und Konfliktfähigkeit

Richten Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung, bitte in deutscher Sprache (beruflicher Werdegang, Arbeitszeugnisse, Qualifikationen usw.) bis zum 02.08.2024 unter Angabe der Geschäftsnummer 112/24-SG 21.1 an

karriere.lzpd@polizei.nrw.de

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Landesamt für Zentrale Polizeiliche Dienste NRW
Schifferstraße 10
47059 Duisburg
Telefon +49 (0) 203 4175 0
karriere.lzpd@polizei.nrw.de